

Průvodce úspěšným studiem na FPR ZČU

Vítejte na Fakultě právnické Západočeské univerzity v Plzni!

I. Co potřebuji znát?

- **Studijní předpisy, zvláště Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni** (http://www.zcu.cz/study/studium-vyuka/vnitri_predpisy.html).
- **Vyhlášky a pokyny děkana FPR ZČU** http://fpr.zcu.cz/study/studijni_predpisy.html.

II. Co mám dělat?

- **Zodpovědně studovat a zavčas řešit případné problémy.**
- **Číst univerzitní zprávy.** Dle Statutu ZČU (čl. 39 odst. 3 a 4) **má každý student povinnost zajistit si vytvoření individuální e-mailové adresy v rámci informačního systému ZČU a poté sledovat obsah na ni doručovaných zpráv.** Doručení zprávy na univerzitní e-mailovou adresu je v rámci ZČU rovnocenné k jejímu doručení v písemné podobě. Pokud student nebude sledovat zprávy fakulty potažmo univerzity, podstupuje značné riziko. Podle čl. 28 odst. 3 Studijního a zkušebního řádu ZČU např. platí: „Student, který do 35 dnů prokazatelně nereaguje na výzvu nebo rozhodnutí odeslané děkanátem v průběhu výuky nebo zkuškového období na adresu, kterou student udal podle § 63 odst. 3 písm. b) zákona, je považován za nedosažitelného studenta a děkan může podle situace rozhodnout o ukončení jeho studia pro nesplnění požadavku.“ **Všichni studenti, kteří mají vlastní e-mailovou adresu odlišnou od adresy univerzitní, si proto musí buď přeměrovat poštu nebo sledovat informace na obou adresách. Nastavení přeměrování pošty můžete provést na <http://mail.zcu.cz> -> Moje nastavení nebo po přihlášení se na <http://portal.zcu.cz> -> Já -> Nastavení pošty.**
- **Kontrolovat dosažené studijní povinnosti (zápočty a zkoušky) v informačním systému STAG, nejpozději do 14 dnů ode dne udělení zápočtu či složení zkoušky, a dbát o zapsání výsledku do výkazu o studiu (indexu).** Výsledky je katedra povinna zadat do 7 dnů od udělení zápočtu či složení zkoušky. V případě zjištění rozdílných údajů je třeba bezodkladně kontaktovat sekretářku příslušné katedry s žádostí o opravu nebo doplnění záznamu.

III. Jak je organizován akademický rok?

Začátek a konec je stanoven v pokynu prorektora pro studijní a pedagogickou činnost. Dělí se na zimní a letní semestr. Semestr se člení na výukové období, zkuškové období a období prázdnin.

IV. V jakém systému studuji?

V kreditním systému studia, který mi umožňuje do značné míry si samostatně rozhodovat o své studijní zátěži a volit rytmus i obsah svého studia.

Kredity vyjadřují míru náročnosti předmětu. Tyto kredity získám absolvováním předmětu, tj. splněním všech podmínek, které katedra předepsala pro ukončení předmětu. Tyto a další informace o předmětech jsou shrnuty v sylabech předmětů zveřejněných na Portálu ZČU (<http://portal.zcu.cz>). Získáním určitého počtu kreditů je podmíněn zápis do dalšího studijního roku i možnost vykonání státních závěrečných zkoušek.

V. Jaké nároky na mne klade kreditní systém?

Odpovědnost za své studium a moji informovanost.

Nesu plnou **odpovědnost za každé své rozhodnutí, za každou svou volbu.**

Neřídím-li se doporučeným standardním studijním plánem, musím si být vědom určitých rizik:

- **Nemám zajištěn rozvrh.** Výuka mnou zvolených předmětů může probíhat ve stejné době.
- **Musím mnohem více promýšlet dopředu další plán svého studia,** neboť nevhodnou volbou bych si mohl zkomplikovat nebo zcela zablokovat možnost dalšího postupu (můžu např. získat stanovený počet kreditů, ale nesplním podmínky pro přístup ke státní závěrečné zkoušce).
- **Mám možnost regulovat si sám/sama rychlost plnění podmínek studia,** ale při překročení přesně vymezených hranic je mi bez jakéhokoliv předchozího varování studium ukončeno pro neprospěch.

VI. Co potřebuji k úspěšnému zakončení studia ?

Získat předepsaný počet kreditů v předepsané skladbě (tj. za předměty povinné -A, povinně volitelné -B a výběrové -C) a složit předepsané zkoušky do doby dané maximální možnou délkou studia. Pro magisterské studium je předepsáno 300 kreditů a maximální doba 8 let, pro bakalářské studium 180 kreditů a 5 let.

VII. Jak si mohu upravovat svoji studijní zátěž?

Volbou předmětů na daný akademický rok v rámci předzápisu a zápisu či upřesňujícího zápisu. Optimální zátěž je 60 kreditů za akademický rok. Minimálně si musím zapsat 40 kreditů a maximálně si mohu zapsat 75 kreditů. Má volba je pro mne závazná.

VIII. Nesplnil/a jsem mnou zapsaný předmět do konce akademického roku, co mám dělat?

V případě, že se mi nepodařilo některý **povinný předmět - A** absolvovat a získat za něj kredity, můžu si ho v rámci svého studia (průběhu) zapsat znovu, nejvýše však celkem dvakrát. Neuspěju-li v předmětu **povinně volitelném - B nebo výběrovém- C,** můžu si jej zapsat ještě jednou nebo si v dalším akademickém roce zapsat předmět jiný.

IX. Co je vážený studijní průměr (VSP)?

Ukazatel úspěšnosti mého studia a je vypočítáván za každý studijní rok. Do jeho výpočtu jsou zahrnuty pouze předměty zakončené zkouškou. Vážený studijní průměr vypočítám tak, že ze všech předmětů, které jsem si zapsal na daný ak. rok, sečtu hodnoty získané vynásobením výsledné známky příslušným kreditním ohodnocením předmětu a výsledný součet dělím celkovou kreditní hodnotou těchto předmětů. Za předměty, zakončené zkouškou, které si zapíšu a neabsolvuji, je do VSP započítávána známka 4.

X. Úspěšně studuji, mám nárok na stipendium?

Podmínky a druhy stipendií upravuje Stipendijní řád ZČU. Prostuduji si ho a vím, že mi může být přiznáno bez žádosti, pokud jsem získal/a za daný akademický rok aspoň 60 kreditů (do toho počtu se nezapočítávají kredity za předměty získané a případně uznané z předchozího studia) a dosáhl/a jsem výborného VSP (konkrétní kategorie a výše stipendia konkretizována v Pokynu děkana na daný rok).

XI. Kde mohu narazit a ztroskotat? (čl. 28 S a ZŘ ZČU)

- nesplním podmínky stanovené pro 1. semestr mého studia; nezískám 20 kreditů
- získám méně než 40 kreditů za první rok studia;
- získám méně než 80 kreditů za 4 po sobě jdoucí semestry;
- překročím nejvyšší možnou hodnotu VSP za školní rok, tj. 3,40;
- překročím časový limit pro celé studium;
- nesplním po druhé zapsaný předmět;
- nesložím SSZK ani ve druhém opravném termínu nebo v časovém limitu (do dvou bezprostředně následujících akademických let od splnění podmínek při dodržení max. doby studia);
- nesplním podmínky pro konání SSZK (neodevzdám kvalifikační práci v termínu);
- nedostavím se k zápisu nebo k zápisu po přerušení studia či neprovedu předzápis.

XII. Ocitl/a jsem se v tíživé životní situaci, co mohu dělat, abych neztroskotal/a?

Mohu využít institutu přerušení studia dle čl. 26 S a ZŘ ZČU. Max. mohu přerušit na dobu 2 let v Mgr. studiu nebo 1 roku v Bc. studiu.

XIII. Již jsem studoval/a a chci si nechat uznat předměty, jak mám postupovat?

Do 30 dnů od zápisu ke studiu nebo splnění předmětu si podám žádost adresovanou proděkanovi pro studijní záležitosti prostřednictvím Studijního oddělení FPR (SO FPR) na formuláři o uznání předmětů.

- Pokud se jedná o předměty, které jsem již studoval/a v některém z oborů FPR ZČU a jsem znovu přijat/a ke studiu podám si žádost o uznání spolu s úředně ověřeným dokladem potvrzujícím vykonání zápočtu nebo zkoušky a dokladem o úhradě administrativního poplatku. (Doklad zajišťuje SO FPR).
- Pokud se jedná o předměty studované na jiné škole nebo fakultě podám pro každý předmět, který chci uznat zvlášť žádost (formulář ke stažení na www.zcu.cz/fpr/study) spolu se syllabem předmětu, pro akademický rok, kdy byl předmět absolvován spolu s úředně ověřeným dokladem potvrzujícím vykonání zápočtu nebo zkoušky a dokladem o úhradě administrativního poplatku. V tomto případě musím doložit také stanovisko katedry, která příslušný předmět na fakultě garantuje.

Kompletní dokumentaci předkládám na SO FPR.

XIV. Mám problém, jak a kde ho řešit?

- Předcházím jim zodpovědným studiem a svým aktivním přístupem ke studiu.
- Pokud nastane problém, nejdříve se ho snažím vyřešit sám/sama studiem studijních předpisů a čtením informací zveřejněných na webu fakulty.
- Týká-li se problém vyučovaného předmětu, obracím se na příslušnou katedru, a to vyučujícího nebo sekretariát.
- Studijní oddělení fakulty zajišťuje provoz a administrativu, je to místo kam podávám své řádně vyplněné, zdůvodněné a podložené žádosti buď v úředních hodinách nebo poštou. Je to místo, kde mi vystaví potvrzení o studiu.
- V závažných věcech týkající se mého studia mohu kontaktovat v úředních hodinách proděkana pro studijní záležitosti.

Hodně úspěchů při studiu přeje

JUDr. Petra Jánošíková Ph.D.
Proděkanka pro studijní záležitosti