

# PRAVIDLA PRO ZÍSKÁNÍ A VYUŽITÍ PODPORY V RÁMCI MOTIVAČNÍHO SYSTÉMU ZČU

## – ČÁST SMLUVNÍ VÝZKUM PRO ROK 2018

Na základě čl. 20 odst. 8 směrnice rektora č. 03R/2015 Grantový systém (dále jen „směrnice“)

**vyhlašuje**

**prorektor pro výzkum a vývoj (dále jen „PR-V“) tato „Pravidla pro získání a využití podpory v rámci motivačního systému ZČU – část Smluvní výzkum pro rok 2018“.**

### I. VÝPOČET PODPORY

Výši podpory vypočítává Projektové centrum (dále jen „PC“) podle čl. 20 odst. 4 směrnice ze souhrnného objemu (bez DPH) všech zakázek smluvního výzkumu, které v uplynulém období řešitel úspěšně ukončil podle dat uvedených v informačním systému [http://zcu.cz/pracoviste/pc/Vnitri\\_podpora/Motivacni-system/2018/index.html](http://zcu.cz/pracoviste/pc/Vnitri_podpora/Motivacni-system/2018/index.html).

### II. POSTUP PŘI ROZHODOVÁNÍ A ČERPÁNÍ PODPORY

1. Návrhy na přiznání podpory zpracovává PC za období prosinec 2017 až květen 2018 v červnu 2018; za období červen až listopad 2018 v prosinci 2018 vždy do 14 dnů po skončení uvedeného období.
2. Výplatu podpory v souladu s rozhodnutím PR-V zajišťuje PC v součinnosti s Personálním odborem.
3. Pro rok 2018 byla na podporu motivačního systému ZČU – část Smluvní výzkum vyčleněna částka ve výši 500.000,- Kč. Podporu v rámci motivačního systému ZČU – část Smluvní výzkum lze přiznat do vyčerpání vyčleněné částky. Informaci o tom, že vyčleněná částka již byla vyčerpána, zveřejní PC na webových stránkách [http://zcu.cz/pracoviste/pc/Vnitri\\_podpora/Motivacni-system/2018/index.html](http://zcu.cz/pracoviste/pc/Vnitri_podpora/Motivacni-system/2018/index.html) bez zbytečného odkladu poté, co z evidence vydaných rozhodnutí PC zjistí, že vyčleněná částka již byla vyčerpána.
4. Návrh na přiznání podpory sdělí oceněnému řešiteli PC a současně mu zašle formulář „Návrh na rozdělení podpory“, pokud výše podpory činí alespoň 3.000,- Kč, který oceněný řešitel vyplní v případě, že se na podání projektu podíleli další zaměstnanci. Oceněný řešitel nejpozději do 7 dnů od doručení vrátí vyplněný a podepsaný formulář zpět PC.
5. Pro přiznání podpory je rozhodující datum ukončení zakázky.

6. Nejpozději do 30 dnů po uplynutí kalendářního roku zpracuje PC závěrečnou zprávu o tom, jakým způsobem byla využita podpora pro motivační systém ZČU – část Smluvní výzkum, kterou zveřejní na [http://zcu.cz/pracoviste/pc/Vnitri\\_podpora/Motivacni-system/2018/index.html](http://zcu.cz/pracoviste/pc/Vnitri_podpora/Motivacni-system/2018/index.html).
7. Tato pravidla nabývají účinnosti dne 30. 11. 2017.

Kontaktní osoba: Silvija Piterková, PC, tel.: 377 631 089, e-mail: silvi@rek.zcu.cz

V Plzni dne 30. listopadu 2017

prof. RNDr. Tomáš Kaiser, DSc.  
prorektor pro výzkum a vývoj